

VERBALE N. 17 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 14.09.2020

Il giorno 14 del mese di settembre dell'anno 2020, alle ore 17.30 presso i locali dell'Istituto Comprensivo Gabriele Rossetti, in via Ciccarone 107, si è riunito il Consiglio di Istituto regolarmente convocato, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Atto di indirizzo del DS per la predisposizione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Misure di prevenzione alla prevenzione del contagio e al contenimento della diffusione dell'epidemia Covid 19;
3. Disposizioni riguardanti l'organizzazione del lavoro del personale docente e misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS – Cov-19;
4. Patto educativo di corresponsabilità;
5. Criteri di assegnazione docenti alle classi;
6. Individuazione docenti tutor neo immessi in ruolo;
7. Individuazione Referente per l'emergenza Covid e figure di supporto;
8. Progetto EduCare – “per il finanziamento di progetti di educazione non formale e informale e di attività ludiche per l'empowerment dell'infanzia e dell'adolescenza”;
9. Attivazione “Sportello psicologico”;
10. Regolamenti;
11. Documento tecnico
12. Prontuario alunni/famiglie
13. Prontuario docenti.
14. Prontuario Ed. Motoria.

NOME E COGNOME	Presente	Assente
Di Carlo Maria Pia	Presente	
Docenti		
Scopa Angela	Presente	La consigliera Scopa esce alle ore 19.45
D'Ambrosio Concettina		Assente
Iuliani Eleonora	Presente	
Di Lena Lara	Presente	
Marrone Antonietta	Presente	
Anna Piscopo		Assente
Genitori		
Marzella Angelo	Presente	
Tambelli Adele	Presente	
Sansiviero Adele	Presente	
Pilla Miriam	Presente	
D'Adamo Michele	Presente	Il consigliere D'Adamo esce alle ore 19
Prisciantelli Francesco		Assente
Di Virgilio Stefania	Presente	

Ricciuti Rosaria	Presente	
Personale A.T.A.		

Condotto l'appello, il CDI risulta così rappresentato:

Il Presidente del Consiglio d'Istituto Angelo Marzella, dichiara aperta la seduta alle ore 17.30:

Preliminarmente dichiara:

Che la Prof.ssa Emiliana Turchi non fa più parte del Consiglio d'Istituto non essendo più nell'organico docente dell'Istituto Comprensivo Rossetti;

Che il Signor Maurizio Ranieri non fa più parte del Consiglio d'Istituto non essendo più nell'organico ATA dell'Istituto Comprensivo Rossetti;

Che l'Ins.te D'Ambrosio Concettina ha evidenziato direttamente al Pres. del Cdi delle necessità famigliari, impedimento non superabile per assicurare la presenza.
Il Consiglio d'Istituto prende atto di tale impedimento.

Si individua, in qualità di segretario verbalizzante per la seduta odierna, Adele Sansiviero.

La DS presenta e ringrazia il nuovo DSGA, dott. Luigi Celenza, che ha preso servizio lo scorso 1° settembre che è presente oggi alla seduta del Consiglio d'Istituto.

Il Presidente dichiara la presenza del numero legale.

Il Presidente richiede al DSGA la cortese verifica delle liste per la componente docente e ATA al fine di verificare l'eventuale possibilità di procedere a relativa surroga, pur alla luce della vigente normativa che autorizza il CdI a rimanere in carica così come composto sino alla scadenza non essendo necessario procedere ad indire nuove elezioni per le componenti (Ins e Ata) non più presenti in CdI.

A questo punto il Presidente procede a dare lettura integrale della lettera di dimissioni pervenuta dalla Prof.ssa Anna Piscopo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale così come richiesto dal Consigliere.

Il Presidente da altresì lettura di una propria lettera ai Consiglieri oggi presenti, attraverso la quale si dichiara estraneo a quanto descritto nella lettera del consigliere e non comprende la necessità di un'azione così diretta e personale.

Prende la parola la DS che riconosce e ringrazia il lavoro e l'impegno del Presidente del CDI e anche di tutti i consiglieri. La DS ringrazia in particolar modo il Presidente perchè è sempre propositivo e va oltre i propri doveri, svolge un lavoro instancabile per raggiungere gli obiettivi a favore dei ragazzi e della scuola, cura le relazioni con le autorità amm.ve della città.

La DS afferma che non potrebbe chiedere di più a questo CDI, è molto soddisfatta del lavoro svolto sino ad ora dal Presidente e da tutti i membri del Consiglio.

Il Presidente del CDI comunica la formazione di un Coordinamento Nazionale dei CDI, ossia la costituzione ufficiale di un organo di Coordinamento dei Presidenti dei Consigli d'Istituto formato al momento da 51 Presidenti. Questo coordinamento rappresenta un punto di riferimento per tutte le scuole italiane. All'interno di questo organo il dott. Angelo Marzella, insieme ad altri due Presidenti

abruzzesi rappresenta la regione Abruzzo.

Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, ringraziando la Prof.ssa Piscopo per il lavoro sin qui svolto, ai sensi dell'art. 12 del regolamento del Consiglio d'Istituto, invita il dimissionario Consigliere a recedere dal suo proposito in vista del prossimo Consiglio d'Istituto.

Sub 1) Approvazione Verbale seduta precedente n. 16 del 21 luglio 2020; DELIBERA 118.

Il Consiglio approva.

Sub 2) Atto di indirizzo del DS per la predisposizione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – Misure di prevenzione alla prevenzione del contagio e al contenimento della diffusione dell'epidemia Covid 19;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro.

Sub 3) Disposizioni riguardanti l'organizzazione del lavoro del personale docente e misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS – Cov-19; DELIBERA 119.

Scuola dell'Infanzia

Non ci sarà distanziamento, ma i bambini non potranno scambiarsi giochi, posate, ecc.....

TEMPO SCUOLA

Gli orari di lezione saranno dal Lunedì al venerdì

L'ingresso è consentito dalle ore 8.30 alle ore 9.30

L'uscita è consentita dalle ore 15.45 alle ore 16.30

In caso di *uscita anticipata* l'orario è fissato:

- Alle ore 12 senza refezione
- Alle ore 14 con refezione

Sabato libero

Il Presidente del Cdi, riporta una possibile esigenza da parte di un seppur minimo numero di famiglie che per esigenze lavorative avranno bisogno di entrare prima delle 8.30, il DS si riserva la possibilità di verificare l'anticipo dell'entrata alle ore 8 per i bambini che ne avranno la necessità sino al prossimo dicembre. A gennaio i bambini poi torneranno nel plesso di Santa Lucia e l'entrata sarà fissata come sempre dalle ore 8.

Scuola primaria (27 ore) (tempo pieno 40 ore)

TEMPO SCUOLA

Gli orari di lezione saranno dal Lunedì al venerdì,

L'ingresso sarà alle ore 8.05 e *l'uscita* alle ore 13.29 con due pause

Le uscite saranno scaglionate e come gli ingressi indirizzate su diverse porte.

Il Sabato sarà libero

Scuola secondaria di I grado

TEMPO SCUOLA

Gli orari di lezione saranno dal Lunedì al venerdì,

L'entrata sarà alle ore 8.00 e *l'Uscita* alle ore 14.00 con due pause

Le entrate e le uscite saranno scaglionate ed indirizzate su diverse porte.

Il sabato sarà libero

Mensa

I bambini della Scuola dell'Infanzia e quelli del tempo pieno della Primaria dovranno consumare i pasti all'interno della propria classe, ma siamo ancora in attesa della ASL che si esprima in merito.

Sarà allestita una stanza COVID dove gli alunni, con sintomi previsti nell'apposito regolamento, dovranno permanere nell'attesa che arrivino i genitori.

Al più presto verrà inviata una Informativa alle famiglie relative a:

- Materiale scolastico e dispositivi di protezione individuali
- Protocolli con norme da seguire anche a casa per contenere il contagio dall'epidemia da COVID 19.
- Patto educativo di corresponsabilità scuola-famiglia
- Assegnazione degli ingressi ai diversi piani
- Organizzazione del primo giorno e dei giorni a seguire che prevederanno entrate scaglionate

Il CDI approva all'unanimità quanto discusso.

Sub 4) Patto educativo di corresponsabilità; DELIBERA 120.

E' stato stilato un documento dal nome PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA con il quale si definiscono gli impegni della *Scuola*, della *famiglia* e degli studenti in merito:

- Al Piano di Azione che l'Istituzione Scolastica intende attuare al fine di prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo
- Le misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19

Il CDI ne prende atto

Sub 5). Criteri di assegnazione docenti alle classi e sezioni; DELIBERA 121.

Il collegio dei docenti ha accettato i criteri proposti della DS che sono i seguenti:

- La continuità didattica e di classi salvo casi eccezionali valutati di volta in volta dal DS
- La valorizzazione delle professionalità dei docenti
- Il bilanciamento, ossia la distribuzione equa dei carichi di lavoro tra il personale docente
- Il rispetto della graduatoria d'istituto

Il CDI ne prende atto e delibera quanto suddetto.

Sub 6). Individuazione docenti tutor neo immessi in ruolo; DELIBERA 122

Il CDI prende atto dei nominativi dei docenti neo immessi in ruolo e successivamente saranno individuati i docenti tutor degli stessi.

Sub 7). Individuazione Referente per l'emergenza Covid e figure di supporto; DELIBERA 123

La prof.ssa Columbro ha dato la sua disponibilità per tale ruolo.

La sua candidatura viene accolta favorevolmente dal Cdi, il Presidente di concerto con il consiglio chiede di individuare una figura sostitutiva a riserva del titolare del ruolo.

Sub 8). Progetto EduCare – “per il finanziamento di progetti di educazione non formale e di attività ludiche per l'empowerment dell'infanzia e dell'adolescenza”; DELIBERA 124

L'approvazione del progetto comporterà l'accesso gratuito a laboratori e lezioni anche in DAD sul tema dell'ambiente.

Il CDI approva

Sub 9) Attivazione sportello psicologico; DELIBERA 125

La prof.ssa Matrella già in servizio presso la sezione staccata dell'Istituto Rossetti ubicata all'interno dell'Ospedale San Pio di Vasto, gestirà uno sportello psicologico aperto al pubblico, nelle nostre sedi della Scuola Primaria e Secondaria di I grado.

Il CDI approva

Sub 10) Regolamenti;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro

Sub 11) Documento tecnico;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro

Sub 12) Prontuario alunni/famiglie;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro

Sub 13) Prontuario docenti;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro

Sub 14) Prontuario Ed. Motoria;

Per mancanza di tempo tale punto verrà discusso nel prossimo incontro

La seduta termina alle ore 20.00.

Il segretario Adele SANSIVIERO

Il Presidente Angelo MARZELLA